

# НАТАЛЬЯ САМАРИНА

- РУКОВОДИТЕЛЬ НАПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИОННОГО РАЗВИТИЯ В ДЕВЕЛОПМЕНТЕ, СТРОИТЕЛЬСТВЕ, ПРОЕКТИРОВАНИИ С ОПЫТОМ БОЛЕЕ 15 ЛЕТ.
- ЭКСПЕРТ ПО ВНЕДРЕНИЮ СИСТЕМ ЦЕЛЕПОЛАГАНИЯ, КОНТРОЛЯ, ОБУЧЕНИЯ ПЕРСОНАЛА, РАЗРАБОТКЕ ЦЕЛЕВЫХ ПРОЦЕССНЫХ МОДЕЛЕЙ, РЕИНЖИНИРИНГУ БИЗНЕС-ПРОЦЕССОВ, ПРОЕКТИРОВАНИЮ ОРГАНИЗАЦИОННЫХ СТРУКТУР, УПРАВЛЕНИЮ ПРОЕКТАМИ АВТОМАТИЗАЦИИ.
- КОНСУЛЬТАНТ ПО РАЗРАБОТКЕ И ВНЕДРЕНИЮ МИССИИ, ВИДЕНИЯ, СТРАТЕГИИ И КОРПОРАТИВНЫХ ЦЕННОСТЕЙ.



[HTTP://НАТАЛЬЯСАМАРИНА.РФ](http://natalyasamrina.ru)





# **КАК ЗАСТАВИТЬ ОРГАНИЗАЦИОННУЮ СТРУКТУРУ «РАБОТАТЬ»**

# О ЧЕМ «ГОВОРИТ» НАМ ОРГСТРУКТУРА

ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА ЯВЛЯЕТСЯ СВИДЕТЕЛЬСТВОМ:

1. СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ.
2. СИСТЕМЫ ЦЕЛЕПОЛАГАНИЯ.
3. СИСТЕМЫ ДЕЛЕГИРОВАНИЯ ПОЛНОМОЧИЙ И ОТВЕТСТВЕННОСТИ.
4. СИСТЕМЫ КОММУНИКАЦИЙ.
5. СИСТЕМЫ ПРОЦЕССОВ.

# МЕТОДОЛОГИЯ ФОРМИРОВАНИЯ ОРГСТРУКТУРЫ

## ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП:

1. ПРОВОДИМ АУДИТ ТЕКУЩИХ ПРОЦЕССОВ КОМПАНИИ.
2. ИЗУЧАЕМ ЛУЧШИЕ ПРАКТИКИ ОТРАСЛИ (КОМПАНИИ) И ПРИМЕРЫ НЕУДАЧНЫХ РЕШЕНИЙ.
3. ОПРЕДЕЛЯЕМ И ВНЕДРЯЕМ «В УМЫ» КЛЮЧЕВЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ КЛЮЧЕВЫЕ ПОНЯТИЯ: НАПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ЦЕЛЬ, ЗАДАЧА, ФУНКЦИЯ.

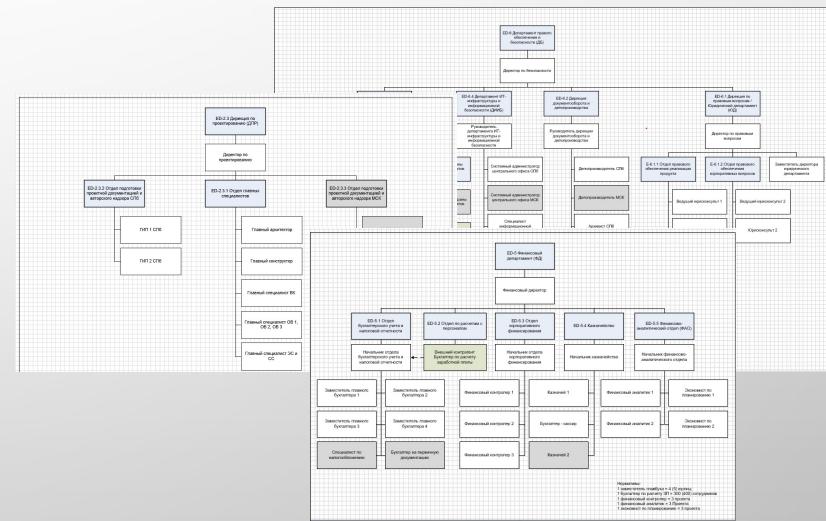
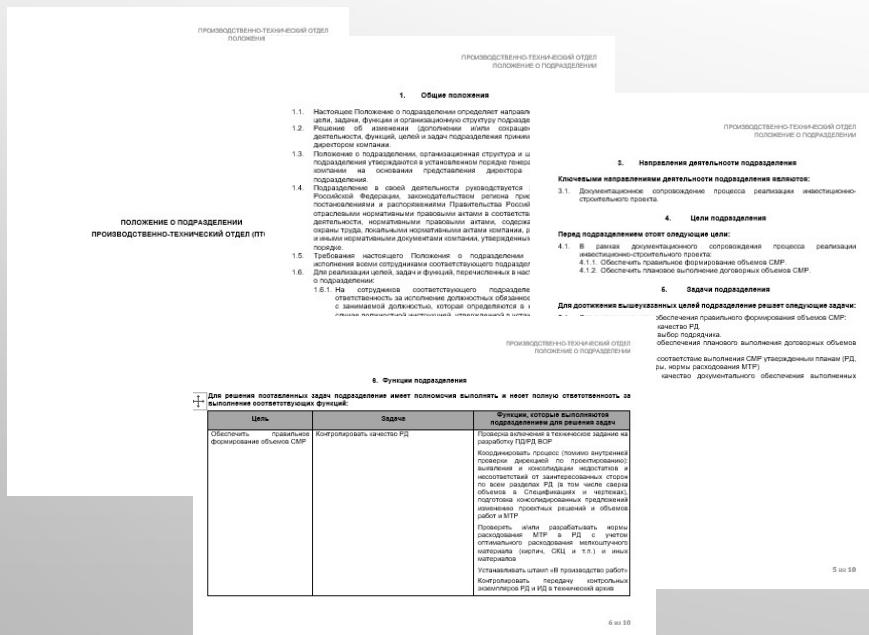
# МЕТОДОЛОГИЯ ФОРМИРОВАНИЯ ОРГСТРУКТУРЫ

## ОСНОВНОЙ ЭТАП:

1. РАЗРАБАТЫВАЕМ НАПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ФУНКЦИИ С РУКОВОДИТЕЛЕМ КАЖДОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ В ИНДИВИДУАЛЬНОМ ФОРМАТЕ.
2. СОБИРАЕМ ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ В ПОЛОЖЕНИЕ О ПОДРАЗДЕЛЕНИИ И ПРОВЕРЯЕМ КАК ОНИ СООТНОСЯТСЯ МЕЖДУ СОБОЙ И СО СТРАТЕГИЕЙ КОМПАНИИ.
3. ВИЗУАЛИЗИРУЕМ ПРЕДВАРИТЕЛЬНУЮ ОРГСТРУКТУРУ И ДЕЛАЕМ ЕЕ ОЦЕНКУ.
4. ОРГАНИЗОВЫВАЕМ СОГЛАСОВАНИЕ СЛОЖНЫХ ТОЧЕК, В КОТОРЫХ ФУНКЦИИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ СТЫКУЮТСЯ МЕЖДУ СОБОЙ.
5. ДЕЛАЕМ СВОД ЦЕЛЕЙ ПО ВСЕЙ КОМПАНИИ И ЕЩЕ РАЗ СВЕРЯЕМСЯ СО СТРАТЕГИЕЙ.
6. ПРЕХОДИМ К ЭТАПУ РЕАЛИЗАЦИИ.

# ДОКУМЕНТАЛЬНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

# ПОЛОЖЕНИЯ О ПОДРАЗДЕЛЕНИЯХ СХЕМЫ ОРГАНИЗАЦИОННЫХ СТРУКТУР



# РИСКИ МЕТОДОЛОГИИ

К ЧЕМУ НУЖНО БЫТЬ ГОТОВЫМ:

1. САМ СЕБЕ РЕЖИССЕР.
2. КТО ВИНОВАТ? ЧТО ДЕЛАТЬ?
3. ДО ЛУЧШИХ ВРЕМЕН!
4. ЧТО? ГДЕ? КОГДА?
5. ВСЁ ТЕЧЕТ, ВСЕ МЕНЯЕТСЯ

# **ПРЕИМУЩЕСТВА КАЧЕСТВЕННОЙ ОРГСТРУКТУРЫ**

1. ОБЛЕГЧЕНИЕ АДАПТАЦИИ СОТРУДНИКОВ.
2. ПОНЯТНАЯ СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ.
3. ПРОЗРАЧНОЕ СВИДЕТЕЛЬСТВО РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ПОЛНОМОЧИЙ И ОТВЕТСТВЕННОСТИ.
4. ЛЕГКО ВЫСТРОИТЬ ОБЪЕКТИВНЫЙ КПЭ, НЕ ДОЖИДАЯСЬ ОПИСАНИЯ ПРОЦЕССОВ.
5. ОПОРА ДЛЯ ОПИСАНИЯ ПРОЦЕССОВ.

# СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!

- [HTTP://НАТАЛЬЯСАМАРИНА.РФ](http://НАТАЛЬЯСАМАРИНА.РФ)

