A3.4.2.1 Высвобождение на период лечения

#### Владелец процесса

* Начальник отдела кадров (Отдел кадров)

#### Исполнители процесса

* Отдел кадров

**Результат выполнения:**

#### Входы процесса

| № | Вход | Объекты | Поступает от |
| --- | --- | --- | --- |
| Исполнитель | Процесс/Внешняя среда |
| 1. | Персонал к выводу | Персонал | Должностные лица, определяющие требования к персоналу | A3.2.6 Оценка пригодности по результатам испытательного срока |
| Лица, отвечающие за проведение аттестации | A3.5.3.3 Генерация выводов по итогам аттестации |

#### Выходы процесса

| № | Выход | Объекты | Передается |
| --- | --- | --- | --- |
| Получатель | Процесс/Внешняя среда |
| 1. | Временно отстраненный персонал | Персонал | Должностные лица, отвечающие за условия труда | A3.5.1.3 Организация рабочих мест по нормам охраны труда |

#### Управление процесса

| № | Вход | Объекты | Поступает от |
| --- | --- | --- | --- |
| Исполнитель | Процесс/Внешняя среда |
| 1. | Планы по высвобождению персонала |  | Отдел кадров | A3.4.1 Планирование высвобождения персонала |