Журнал перевода работников

Отчет по маршрутам документа

## Параметры документа

|  |  |
| --- | --- |
| Файл |  |
| Комментарий |  |

**Движение документа**

### 

| № | Процесс | Исполнитель | Требования к срокам | Тип связи с документом | Статус документа (Название стрелки) | Предыдущий/Следующий процесс |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Отдел кадров | Отдел кадров |  | Выход | Журнал перевода работников | ТП3.14 Внесение информации о переводе в Журнал перевода работников, присвоение номера приказу |
| 2. | ТП3.14 Внесение информации о переводе в Журнал перевода работников, присвоение номера приказу | Специалист по кадрам | В течение одного дня после прохождения сотрудником инструктажа | Вход | Журнал перевода работников | Отдел кадров |