

Диспетчер ПрП

Группа по подготовке производства

Функции должностного лица

| № | Процесс | Функция |
|----|--------------------------|---|
| 1. | А6.6.2 Передача ресурсов | А6.6.2.2 Формирование в ИС требования-накладной М-11 на требуемые ТМЦ |
| | | А6.6.2.3 Распечатка из ИС требования-накладной |
| | | А6.6.2.5 Передача накладной М-11 в ОМТС |
| | | А6.6.2.9 Сообщение руководству о неподписании накладной М-11 |
| | | А6.6.2.14 Складирование ТМЦ |
| | | А6.6.2.15 Визирование М-11 в ИС |