A4.1.3 Согласование требований к новому продукту

#### Исполнители процесса

* Аналитический отдел (Департамент разработки продуктов)

#### Нормативно-методическая и плановая документация

|  |
| --- |
| * Годовой план продаж |
| * Маркетинговая стратегия |

#### Входы процесса

| № | Вход | Объекты | Поступает от | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Исполнитель | Процесс/Внешняя среда |
| 1. | Информация о внутренней среде |  | Группа анализа внутренней среды | A1.2.5 Составление отчета о внутренней среде |
| 2. | Потребности клиентов | Потребность клиента | Аналитический отдел | A4.1.2 Анализ потребностей |

#### Выходы процесса

| № | Выход | Объекты | Передается | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Получатель | Процесс/Внешняя среда |
| 1. | Требования к новому продукту | Концепция нового продукта | Аналитический отдел | A4.1.4 Планирование свойств нового продукта |

#### Управление процесса

| № | Вход | Объекты | Поступает от | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Исполнитель | Процесс/Внешняя среда |
| 1. | Годовые планы | Годовой план продаж | Группа короткосрочного планирования | A1.3.4 Разработка краткосрочных планов |
| 2. | Маркетинговая стратегия | Маркетинговая стратегия | Группа долгосрочного планирования | A1.3.2 Выбор рынков и формулирование Маркетинговой стратегии |
| 3. | Проект |  | Инвестиционный отдел | A1.5.2 Организация совершенствования технологических процессов |
| 4. | Регламенты РНП |  | Группа оргразвития | A1.4.2 Корректировка бизнес-процессов и подсистем управления |

#### Механизмы процесса

| № | Вход | Объекты | Поступает от | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Исполнитель | Процесс/Внешняя среда |
| 1. | Ответственный представитель |  | Потребители | Потребители |